

Утверждено:
Заведующий МДОКУ детским садом №2

г.Мураши:



Л.Л.Сулова

О реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОКУ детском саду № 2 г.Мураши за II полугодие 2020 года

В соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в МДОКУ детском саду № 2 г.Мураши на 2020 год была проведена следующая работа:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Сулова Л.Л. заведующий	постоянно проводится
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МДОКУ детском саду №2 г.Мураши, подлежащих проверке на коррупциозность	Сулова Л.Л. заведующий	постоянно проводится
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Сулова Л.Л. заведующий	проведено
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОКУ детского сада № 2 г.Мураши</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сулова Л.Л. заведующий	постоянно проводится

1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Сулова Л.Л. заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сулова Л.Л. заведующий	предоставлены
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Сулова Л.Л. заведующий, ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно проводится
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Сулова Л.Л. заведующий	Фактов не выявлено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Сулова Л.Л. заведующий	Представитель правоохранительных органов был, информацию предоставил
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Сулова Л.Л. заведующий завхоз	постоянно проводится

2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Сулова Л.Л. заведующий, завхоз Похтель Н.В.	постоянно проводится
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Сулова Л.Л. заведующий, завхоз	Постоянно проводится
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Сулова Л.Л. заведующий, завхоз, ст.воспитатель,	Постоянно проводится
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			
2.4.1	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема родителей администрацией ДОУ.	Сулова Л.Л. заведующий, завхоз, ст.воспитатель	На стендах имеется телефон «горячей линии»
2.4.2	Ведение постоянно действующего раздела антикоррупционная деятельность на официальном сайте ДОУ	Ответственный за сайт	постоянно
2.4.3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Сулова Л.Л. заведующий	постоянно
2.4.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны	Сулова Л.Л. Заведующий,	постоянно

	труда		
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	Проведено май
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	Август сентябрь сделан анализ эффективности педагогических работников за 2019- 2020 учебный год
2.4.7.	Обновление информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	постоянно
2.4.8.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	постоянно
2.4.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря) , направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	постоянно
2.4.10.	Проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников, общих родительских	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	Проведены В декабре

	собраний)		
2.4.11.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Сулова Л.Л. заведующий, ст.воспитатель Чурсина Л.И.	Размещены на сайте и стенде
2.4.12.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	ст.воспитатель, воспитатели	Проведена В ноябре
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Сулова Л.Л. заведующий	Не поступало уведомлений
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Сулова Л.Л. заведующий, завхоз, ст.воспитатель	Нет обращений